

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 г. ЛЬГОВА им.
В.Б. БЕССОНОВА»
(МБОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 г. ЛЬГОВА им. В.Б.
БЕССОНОВА»)**

ПРИКАЗ

от «29» августа 2024г.

№ 139 -УВ

Об утверждении состава школьной службы медиации

В целях соблюдения норм по защите семьи и детства, содействия осуществлению социальной политики в сфере предупреждения правонарушений, преступлений и конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних и работников учреждения, содействия профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия, формирования у обучающихся умения регулирования конфликта без физического насилия или оскорбления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Школьной службы медиации. (Приложение № 1)
2. Утвердить план работы Школьной службы медиации на 2024-2025 учебный год. (Приложение № 2)
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Парчиеву Н.А.



О.В. Трифонова

Состав Школьной службы медиации

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Льгова им. В.Б. Бессонова»

в 2024-2025 учебном году

1. О.А. Головачева – руководитель школьной службы медиации;
2. Т.В. Уткина – зам. Директора по УВР, член службы;
3. Н.А. Павчиева – зам директора по ВР, член службы;
4. Л.Н. Шадрина – педагог-организатор, член службы;
5. А.П. Осетрова – учитель истории и обществознания, член службы;
6. В.В. Соколова – социальный педагог, член службы;
7. Е.А. Киевских – председатель Совета родителей, член службы;
8. Н.С. Голопятова – секретарь;
9. Масленникова Надежда 11 «Б» класс;
10. Воробьев Артем 11 «Б» класс;
11. Умеров Вячеслав 11 «Б» класс;
12. Полунина Полина 11 «Б» класс;
13. Пилипенко Анна 11 «Б» класс.

**План работы
школьной службы медиации
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Льгова им. В.Б. Бессонова»
на 2024 - 2025 учебный год**

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних; снижение количества конфликтов через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики конфликтных ситуаций в школьной среде.

Задачи:

- распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);
- обучение участников (воспитанников) и других участников образовательного процесса цивилизованным методом урегулирования конфликтов и осознание ответственности;
- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
Организационно-методическая работа			
1	Издание приказа об утверждении состава Школьной службы медиации	Сентябрь	Директор ОО
2	Изучение нормативно-правового обеспечения работы	Сентябрь	Руководитель ШСМ
3	Формирование электронной библиотеки по вопросам медиации	В течение учебного года	Члены ШСМ
4	Информирование участников образовательного процесса (учителей, родителей, учащихся) о задачах и работе ШСМ	Октябрь	Члены ШСМ
5	Информационно-аналитический отчет о деятельности ШСМ	Август	Руководитель ШСМ
Просветительская работа			
6	Размещение информации о деятельности ШСМ на сайте школы	В течение учебного года	Члены ШСМ
7	Организация и проведение ознакомительного семинара «Работа школьной службы медиации»	В течение учебного года	Руководитель ШСМ
8	Оформление стенда «Школьной службы медиации»	В течение учебного года	Члены ШСМ
9	Обучение обучающихся – членов ШСМ	По графику	Руководитель ШСМ

10	Обучение педагогов – членов ШСМ	По графику	Руководитель ШСМ
Реализация восстановительных процедур			
11	Работа с обращениями.	По мере необходимости	Члены ШСМ
12	Сбор информации о ситуации, с которой организуется восстановительная процедура.	По мере необходимости	Члены ШСМ
13	Анализ документации.	По мере необходимости	Члены ШСМ
14	Проведение процедур медиации.	По мере необходимости	Члены ШСМ
15	Консультирование законных представителей несовершеннолетних, специалистов по вопросам медиации.	По мере необходимости	Члены ШСМ
16	Обсуждение проводимых медиаций	Май	Члены ШСМ
Взаимодействие внутри профессионального сообщества			
17	Консультации со специалистами других служб медиации.	В течение учебного года	Члены ШСМ
18	Участие в семинарах на региональном и областном уровне по ШСМ	В течение учебного года	Члены ШСМ

Паспорт
Школьной службы медиации МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1
г. Льгова им. В.Б. Бессонова»
на 2024-2025 учебный год

Служба школьной медиации		
1	Образовательная организация	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Льгова им. В.Б. Бессонова»
2	Адрес, телефон	307750, Курская область, г. Льгов, пл. 1 Мая, д. 20, тел: (47140) 2-26-01
3	Директор школы	Трифорова Ольга Вячеславовна
4	Руководитель школьной службы медиации	Головачева Ольга Александровна, педагог-психолог.

Нормативно-правовое обеспечение деятельности службы школьной медиации		
1	Приказ об утверждении рабочей группы по созданию службы школьной медиации	от 03.09.2018г № 117/14
2	Приказ об утверждении Положения о службе школьной медиации	от 03.09.2018г № 154-УВ
3	Приказ о создании службы школьной медиации	от 03.09.2018г. № 154-УВ
4	Приказ об утверждении форм документации: паспорт служба школьной медиации и план работы служба школьной медиации, договор примирения, журнал регистрации конфликтных ситуаций.	от 02.09.2019г. № 151-УВ
5	Приказ о составе Школьной службы медиации	от 02.09.2019г. № 151-УВ от 01.09.2020г. № 143-УВ от 01.09.2021г. № 152-УВ от 01.09.2022г. № 170-УВ от 01.09.2023г. № 144-УВ от 29.08.2024г. № <u>139</u> -УВ